

NOTA INFORMATIVA SULLA CARTA DOCENTI A CURA DELLA FUNZIONE STRUMENTALE AREA SOSTEGNO AI DOCENTI PROF.SSA EMANUELA GALLO

Segue una sintesi delle disposizioni in merito al bonus adattata dalla normativa vigente.

Con la **Nota 15219 Miur del 15 Ottobre 2015** si inviano alle scuole le indicazioni operative sul bonus previsto per i docenti.

Tali indicazioni sono contenute nel **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 settembre 2015** (in relazione all'art. 1 commi 121 e 122 della Legge 107/2015) che ha disciplinato le modalità di assegnazione e di utilizzo della "Carta elettronica" per l'aggiornamento e la formazione dei docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Destinatari

I docenti di ruolo a tempo indeterminato presso le Istituzioni scolastiche statali, sia a tempo pieno che a tempo parziale, compresi i docenti che sono in periodo di formazione e prova, hanno diritto All'assegnazione di una Carta, che è nominativa, personale e non trasferibile.

Il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca assegna la Carta a ciascuno dei docenti per il tramite delle Istituzioni scolastiche.

Le Istituzioni scolastiche comunicano entro il 30 settembre di ciascun anno scolastico al Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, l'elenco dei docenti di ruolo a tempo indeterminato presso l'Istituzione medesima, nonché le variazioni di stato giuridico di ciascun docente entro 10 giorni dal verificarsi della causa della variazione. Il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca trasmette alle Istituzioni scolastiche le Carte da assegnare a ciascun docente di ruolo a tempo indeterminato.

Modalità' di utilizzo della Carta

La Carta è' utilizzata da ciascun docente per le seguenti finalità' di formazione e aggiornamento professionale:

- Acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- Acquisto di hardware e software;
- Iscrizione a corsi per attività' di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale;
- Rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
- Ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- Iniziative coerenti con le attività' individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1, comma 124, della legge n. 107 del 2015.

Modalità' di rendicontazione

Solo per l'anno scolastico 2015/2016, nelle more dell'assegnazione della carta elettronica, l'erogazione della carta del docente avverrà direttamente su cedolino unico, pur non costituendo la stessa retribuzione accessoria né reddito imponibile.

Inoltre, per l'anno scolastico 2015/2016, i docenti destinatari delle risorse trasmettono agli Uffici

amministrativi dell'Istituzione scolastica di appartenenza, entro e non oltre il 31 **agosto 2016**, la rendicontazione comprovante l'effettivo utilizzo della somma. Nel caso in cui la predetta documentazione risulti non conforme alle finalità' o presentata oltre il termine di cui al periodo precedente ovvero non presentata, la somma non rendicontata è' recuperata con l'erogazione riferita all'anno scolastico 2016/2017. I rendiconti di cui al comma 4 sono essi a disposizione dei revisori dei conti presso le Istituzioni scolastiche per il riscontro di regolarità' amministrativo-contabile, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, e successive modificazioni.

Con successiva nota, la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie si riserva di fornire ulteriori elementi informativi relativi, più nel dettaglio, all'attività di rendicontazione delle spese sostenute nell'a. s. 2015/16.